

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЛЁК-КОШАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

31 августа 2021 года

№ 223

О режиме работы школы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28, протоколом педагогического совета школы от 30.08.2021г. №1, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и Устава школы

приказываю:

1. Утвердить календарный учебный график на 2021-2022 учебный год.
2. Утвердить режим работы школы на 2021-2022 учебный год с учетом разделения потоков обучающихся.
3. Утвердить график работы спортивного зала на 2021-2022 учебный год.
4. Утвердить нелинейное расписание занятий на 1-е полугодие 2021-2022 учебного года.
5. Утвердить расписание объединений по интересам на 2021-2022 учебный год.
6. Организовать учебные занятия в текущем 2021-2022 учебном году в одну смену по утвержденным календарному учебному графику и расписанию звонков.
7. Установить начало занятий – в 1-6 классах - 08.30 ч; в 7-9,11 классах – 08.20 ч. Образовательный процесс организовать по пятидневной учебной неделе для 1-11 классов в соответствии с календарным учебным графиком.
8. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - проводить уроки физической культуры при хорошей погоде на улице.
9. Закрепить за классами учебные кабинеты, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, информатика, технология, физика, химия):
 - 1 класс – кабинет начальных классов №3;
 - 2 класс - кабинет начальных классов №4;
 - 3 класс – кабинет начальных классов №2;
 - 4 класс – кабинет начальных классов №3
 - 5 класс – кабинет русского языка №2.
 - 6 класс – кабинет физики
 - 7 класс – кабинет истории и обществознания;
 - 8 класс – кабинет английского языка;
 - 9 класс – кабинет русского языка №1;
 - 11 класс – кабинет информатики и математики;
10. Утвердить график дежурства администрации и педагогического коллектива (прилагается).

11. Определить началом работы дежурных учителей и дежурного администратора 7ч.40 мин (начало прибытия обучающихся, находящихся на подвозе).
12. Дежурные учителя следят за соблюдением социального дистанцирования обучающихся на входе (центральный и запасной), отсутствии контактирования между обучающимися разных классов на переменах.
13. Назначить ответственными за благоустройство территории школы следующих сотрудников: клумбы, участок – Капитоненко Л.Я., учитель, заведующий УОУ, школьный двор, территория вдоль изгороди, ограждение, хоззона – завхоза школы Матвиенко Л.П. Ответственным лицам своевременно организовывать уборку территории и еженедельно подавать директору школы информацию о состоянии участков.
14. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся вне кабинетов во время перемен на классных руководителей и дежурных учителей, во время учебных занятий и воспитательных мероприятий на педагогов, проводивших занятия.
15. Категорически запретить педагогическим работникам индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
16. Учителям 1-11 классов заполнять классные журналы в ИСОУ «Виртуальная школа» ежедневно.
 17. Заместителю директора Кадуцкой Е.В. обеспечивать проверку классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования.
 18. Руководителям МО обеспечить ведение документации согласно плану работы методических объединений учителей-предметников.
 19. Педагогам запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
 20. Педагогам запретить вести прием родителей во время уроков.
 21. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без согласования с администрацией школы.
 22. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
 23. Курение сотрудников и учащихся в здании школы и на ее территории категорически запрещено.
 24. Вменить в обязанность классным руководителям:
 - ✚ Контролировать приход в школу обучающихся класса согласно отведенному времени;
 - ✚ Контролировать соблюдение социальной дистанции с обучающимися других классов, особенно во время перемен;
 - ✚ Своевременно, до 08.30 часов сообщать количество питающихся;
 - ✚ сопровождать обучающихся в столовую и присутствовать вместе с вверенным классом во время приема пищи;
 - ✚ обеспечивать санитарное состояние и дисциплину в столовой;
 - ✚ своевременно, не позднее 30 числа каждого месяца сдавать отчет за питание обучающихся.
 - ✚ обеспечить точное и ежедневное ведение Табеля учета питания обучающихся.
 25. Сотрудникам образовательного учреждения:
 - *выполнять программу энергосбережения;
 - * бережно использовать холодную и горячую воду.
26. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.
27. Обязать: свидетелей происшествий при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения школы, несчастных случаев с учащимися немедленно сообщать о случившемся администрации школы; оказать первую помощь пострадавшему, обратиться за помощью к медсестре, при необходимости вызвать скорую помощь,

сообщить о несчастном случае родителям. Соккрытие несчастных случаев, перепоручение функций учащимся категорически запрещается.

28. Ограничить присутствие в школе родителей и других лиц в целях обеспечения мер безопасности во время учебно-воспитательного процесса, предупреждения распространения коронавирусной инфекции, проникновения в здание школы посторонних лиц и проноса взрывоопасных и огнеопасных предметов.
29. Проводить текущую работу и взаимодействие с родителями в организованном порядке и в заранее оговоренное время.
30. Завхоза школы Матвиенко Л.П. назначить ответственной за проведение мероприятий, необходимых для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности учреждения в период распространения коронавирусной инфекции.
31. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор
МОУ «Илек – Кошарская
средняя
общеобразовательная
школа»**



Каруна Г.В.

Утверждаю:
Директор школы _____ Каруна Г.В.
Приказ № 223 от 30.08.2021г.

**График дежурства администрации и педагогического коллектива
МОУ « Илек-Кошарская средняя общеобразовательная школа»
в 2021-2022 учебном году**

День недели	Ф.И.О. дежурного учителя	Номер этажа	Ф.И.О. дежурного администратора
понедельник	Скупченко Ирина Николаевна	1	Кадуцкая Елена Владимировна, заместитель директора тел. 89155607060
	Табачный Сергей Иванович	1	
	Козырева Галина Николаевна	2	
вторник	Мосиенко Сергей Павлович	1	Коваленко Анна Анатольевна, заместитель директора тел. 89192289997
	Капитоненко Людмила Яковлевна	1	
	Казымов Видади Нариман оглы	2	
среда	Гонца Елена Александровна	1	Каруна Галина Владимировна Директор тел. 89194360752
	Артеменко Светлана Николаевна	1	
	Ибрагимова Гюлтават Германовна	2	
четверг	Кузнецова Елена Викторовна	1	Кадуцкая Елена Владимировна, заместитель директора тел. 89155607060
	Дроботова Татьяна Петровна	1	
	Шкилева Валентина Павловна	2	
пятница	Козырева Ольга Ивановна	2	Каруна Галина Владимировна Директор тел. 89194360752
	Капитоненко Людмила Яковлевна	1	
	Иващенко Елена Семеновна	1	
суббота	Козырева Галина Николаевна	2	Коваленко Анна Анатольевна, заместитель директора тел. 89192289997
	Мосиенко Сергей Павлович	1	

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОУ «Илѣк- Кошарская средняя
 общеобразовательная школа»
 _____ Каруна Г. В.
 Приказ №223 от 30.08.2021г.

Режим работы на 1 полугодие 2021-2022 учебного года

	Уроки 1 класс	Перемены	Уроки 7-9,11 классы	Перемены	Уроки 2-6 классы	Перемены
1 урок	08.30-09.05		08.20-09.00		08.30-09.10	
Перемена	09.05-09.25	20 минут (завтрак)	09.00-09.10	10 минут	09.10-09.30	20 минут (завтрак 2,3,4 кл)
2 урок	09.25-10.00		09.10-09.50		09.30-10.10	
Перемена	10.00-10.40	40 минут (динамическая пауза)	09.50-10.15	25 минут (завтрак 7-9,11 классы)	10.10-10.30	20 минут (завтрак 5,6 кл)
3 урок	10.40-11.15		10.15-10.55		10.30-11.10	
Перемена	11.15-11.25	10 минут	10.55-11.10	15 минут	11.10-11.20	10 минут
4 урок	11.25-12.00		11.10-11.50		11.20-12.00	
Перемена	12.00-12.20	20 минут (обед)	11.50-12.00	10 минут	12.00-12.20	20 минут (обед 2,3,4 кл)
5 урок	12.20-12.55		12.00-12.40		12.20-13.00	
Перемена			12.40-13.05	25 минут (обед 7-9,11 классы)	13.00-13.20	20 минут (обед 5,6 кл)
6 урок			13.05-13.45		13.20-14.00	
Перемена			13.45-14.00	15 минут	14.00-14.10	10 минут
7 урок			14.00-14.40		14.10-14.50	
Перемена			14.40-14.50	10 минут	14.50-15.00	10 минут
8 урок			14.50-15.30		15.00-15.40	
Перемена			15.30-15.40	10 минут		
9 урок			15.40-16.20			