

ПРИКАЗ

3 апреля 2020 года

№ 113

Об организации контроля знаний обучающихся в режиме дистанционного обучения

В целях недопущения перегрузки обучающихся, исключения жалоб со стороны родителей обучающихся (законных представителей)

приказываю:

1. Педагогическим работникам добросовестно исполнять должностные обязанности, приказы, рекомендации по образовательному учреждению.
2. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме, при этом учитывать следующее:
 - 2.1. всем педагогам, осуществляющим образовательный процесс в дистанционном режиме, при осуществлении контроля знаний обучающихся через проверку классных и домашних работ в обязательном порядке руководствоваться алгоритмом:
 - к разработке уроков подходить неформально: тщательно производить отбор учебного материала для классной и домашней работы, обеспечить проверку (просмотр, анализ), актуальность, значимость ресурсов и заданий, предлагаемых обучающимся для просмотра и выполнения заданий;
 - в день проведения урока все обучающиеся класса или выборочно (по усмотрению учителя) предоставляют на проверку классные работы до 16.00-17.00 ч. (возможны исключения, так как условия у всех обучающихся разные, и это необходимо учитывать);
 - не требовать предоставления домашних работ в день проведения урока; если уроки по предмету не каждый день, то обучающиеся должны выполнить домашнее задание к следующему уроку, а не в день его проведения;
 - если уроки по предмету проводятся каждый день, то необходимо учитывать, что обучающийся делает уроки не по одному предмету, что ему нужно отдохнуть после уроков, а затем выполнить домашнюю работу и предоставить учителю (при этом надо прежде всего учитывать интересы детей);
 - учитывать то, что по разным причинам коммуникация учителя и обучающегося и проверка заданий могут происходить с отсрочкой;
 - соблюдать объемы и содержание домашних заданий в соответствии с СанПиН

3. Всем педагогам предусмотреть на апрель 2020 года контроль знаний обучающихся в возможных формах и предоставить графики их проведения по форме (приложение 1).
4. Заместителю директора Кадуцкой Е.В. осуществлять постоянный контроль работы учителей по осуществлению проверки знаний обучающихся.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

Г.В.Каруна

Приложение 1
к приказу по МОУ «Илек-Кошарская СОШ»
 №__ от 03.04.2020г.

График проведения контроля знаний обучающихся по предметам в апреле 2020года

| Класс | Предмет | Дата проведения контроля знаний | Вид контроля | ФИО учителя |
|--------------|----------------|--|---------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |