

План работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год

Цели и задачи

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

*содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса;

*реализация Программы развития школы;

*активное участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования; *повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств;

*участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы;

*информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

План работы

№	Рассматриваемые вопросы	Дата	Ответственный	Результат
1.	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года	Работа комиссий Управляющего Совета	Протокол
2.	Участие членов Управляющего совета в родительских собраниях, заседаниях педагогического совета.	В течение года	Каруна Г.В., директор школы	Протокол
3.	О кооптации членов Управляющего совета.	Август	Члены Управляющего совета.	Протокол
	Публичный доклад «Итоги работы школы за 2020 – 2021 учебный год».		Каруна Г.В., директор школы	
	Утверждение плана работы Управляющего совета на 2021 – 2022 учебный год.		Председатель Управляющего совета	
	Организация системы дополнительного образования в белгородской области в новом учебном году. Система «Навигатор»		Кадуцкая Е.В. заместитель директора	
4.	. Стратегия развития	Август	Каруна Г.В., директор	Протокол

	образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на период 2021 – 2022 годы.		школы	
	Распределение результатов стимулирования сотрудников школы по результатам 2 полугодия 2020-2021 учебного года.		Председатель Управляющего совета	
5.	Распределение результатов стимулирования вновь прибывших сотрудников школы по результатам 1 месяца работы 2021-2022 учебного года.	По мере необходимости	Председатель Управляющего совета	Протокол
6.	Организация питания в школьной столовой. Согласование списков льготной категории обучающихся, обеспеченных горячим питанием.	Сентябрь	Матвиенко Л.П. заместитель директора	Протокол
	Об обеспеченности учебниками обучающихся школы.		Дроботова Т.П. библиотекарь школы	
7.	Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся. Отчёт социальной службы.	Октябрь	Козырева Г.Н. социальный педагог	Протокол
	Информирование родителей, общественности о пропускном режиме ОУ и правилах пользования средствами мобильной связи.		Каруна Г.В., директор школы	
	Состояние работы по антитеррористической защищённости ОУ.		Каруна Г.В., директор школы	
8.	Состояние охраны труда и техники безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил в классах, учебных кабинетах, мастерской, спортзале, подсобных помещениях.	Ноябрь		Протокол
	Охрана здоровья детей, профилактика гриппа.		Медработник Паленко И.В.	
	Об обеспеченности безопасности обучающихся и воспитанников; отчёт по безопасности			
9.	Подготовка к новогодним	Декабрь	Заместитель директора	Протокол

	праздникам. О питании. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей, участие родителей в общественной жизни.		по ВР Завхоз Матвиенко Л.П. Социальный педагог Козырева Г.Н.	
10.	Итоги работы школы за 1 полугодие 2020-2021 уч. Год. Отчёт воспитательной службы о проделанной работе за 1 полугодие.	Январь	Каруна Г.В., директор школы Заместитель директора по ВР	Протокол
	Рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.		Председатель Управляющего совета, члены УС	
11.	Анализ состояния учебной и материальной базы школы. Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечения обучающихся учебниками. Отчёт социальной службы.	Февраль	Каруна Г.В., директор школы Дроботова Т.П. библиотекарь школы Социальный педагог школы.	Протокол
12.	Утверждение программы весеннего лагеря «Солнышко» Отчёт психологической службы.	Март	Заместитель директора по ВР Психолог школы	Протокол
13.	Вопросы организации отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.	Май	Заместитель директора по ВР	
14.	Доклад директора о результатах образовательной деятельности за 2020-2021 уч. Год. Результаты оценки качества образования, анализ итоговой аттестации обучающихся. О ремонте школы	Июнь	Каруна Г.В., директор школы Заместитель директора Кадуцкая Е.В. Каруна Г.В., директор школы	Протокол

Время проведения	Вопросы	Ответственный
Август - Сентябрь	Анализ учебно – воспитательной работы за 2020-2021 учебный год . Определение состава комиссий Управляющего совета на 2021-2022 учебный год	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Сентябрь	Отчет о работе Управляющего совета Школы за 2020-2021 учебный год Оценка соответствия образовательной среды Школы ФГОС Организация горячего питания	Директор Школы Члены Управляющего Совета

	обучающихся. Утверждение списка обучающихся на льготное питание. Согласование показателей стимулирующего вознаграждения по итогам работы за месяц, квартал.	
Октябрь	Оценка организации платных дополнительных услуг в Школе План – график ремонтных работ на 2021 -2022 учебный год Проведение инвентаризации в Школе Организация подготовки к ГИА (проведение родительских собраний)	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Ноябрь	Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год. Медицинское сопровождение образовательного процесса. Отчет о привлечении внебюджетных средств по финансированию Школы и их расходовании. Итоги внешних проверок Школы в 2020-2021 году Контроль качества образования. Контроль организации питания обучающихся.	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Декабрь	Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся. Итоги мониторинга внеурочной занятости обучающихся. Согласование родительской платы дошкольного образования. Согласование кандидатур на награждение. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса Подготовка к новогодним праздникам Итоги первого полугодия 2021-2022 учебного года	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Январь	Оценка бюджетного и внебюджетного финансирования Школы. Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Февраль	Анализ состояния учебной и материальной базы Школы Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками. О претензионной работе по организации питания.	Директор школы, Члены УС Библиотекари Школы Социальные педагоги Председатели комиссий
Март	Энергосберегающие мероприятия в школе. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей, участие родителей в общественной жизни класса и школы Оценка условий для детей с ОВЗ	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Апрель	Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы школы на новый учебный год. Обсуждение плана работы Управляющего Совета на 2021-2022 учебный год. Организация отдыха и трудоустройства обучающихся в летний период. Об участии в подготовке ежегодного отчета о деятельности школы, отчета школы о результатах самообследования.	Директор Школы Члены Управляющего Совета
Май	Согласование образовательных программ, учебных планов, профилей обучения на новый учебный год. Подготовка Публичного отчета Планирование ремонтных работ на летний период Предварительные	Директор Школы Члены Управляющего Совета

	итоги образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год Вопросы организации отдыха, оздоровления обучающихся в летний период	
Июнь	Доклад директора Школы о результатах образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год Результаты оценки качества образования, анализ итоговой аттестации обучающихся План работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный год	Школы Члены Управляющего Совета
В течение года	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	Работа комиссий Управляющего Совета